

Procès-verbal
GV22-10-24

Date : 2024-10-22

Heure de début : 18h41

1. Présences et quorum

Mme Nancy Geoffroy	Directrice	Présente
Mme Hasnia Gamra	Directrice adjointe	Présente
Mme Fanny Jeandidier	Enseignante	Présente
Mme Celine Rocher	Enseignante	Présente
Mme Manel Mallem	Parent	Présente
Mme Sofiya Vlasenko	Parent	Présente
Mme Andrea Morales Calderon	Parent	Présente
Mme Suzanne Burn	Parent	Présente
Mme Ester Valdez	Technicienne au SDG	Présente
Mme Dalila Cheikh Lounis	Technicienne en éducation spécialisée	Présente

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Adopté par Mme Sofiya Vlasenko et secondé par Mme Manel Mallem

3. Adoption du procès-verbal du 20 juin 2024

Adopté par Mme Sofiya Vlasenko et secondé par Mme Fanny Jeandidier

4. Suivis au procès-verbal du 24 juin 2024

- Aucun suivi.

5. Distribution des rôles au sein du conseil

- **Élection de la présidence :** Mme Manel Mallem est élue par acclamation sans passer par le processus des élections.
- **Élection de la vice-présidence :** Mme Sofiya Vlasenko est élue par acclamation sans passer par le processus des élections.
- **Nomination de la secrétaire :** Mme Hasnia Gamra

6. Dénonciation de conflits d'intérêt

La direction présente le formulaire aux membres du conseil d'établissement et les invite à le compléter.

7. Période de questions du public

Aucun membre de public n'était présent.

8. Règles de régie interne

La direction explique les règles de régie interne et mentionne qu'il n'y pas eu de modifications faites. La direction demande si le document convenait à tous les membres. Mme Valdez adopte le document et Mme Vlasenko seconde.

9. Calendrier des rencontres 2024-2025

La direction propose le calendrier de rencontres et mentionne qu'il est possible de modifier des dates. Mme Vlasenko demande le changement de la rencontre du 15 avril vu qu'elle a d'autres rencontres en lien avec son rôle de représentante du comité de parents.

La direction propose la date du 22 avril au lieu du 14 avril. La proposition est acceptée.

10. Points en adoption

10.1. Budget de fonctionnement du conseil d'établissement

La direction propose le budget de 600\$. La proposition est acceptée par les membres du conseil.

Proposé par Mme Céline Rocher et secondé par Mme Ester Valdez

Note : Mme Vlasenko propose une activité de cohésion puisque le conseil d'établissement compte des nouveaux membres.

11. Point en approbation

11.1 Sorties éducatives

La direction présente les activités prévues en date du 22 octobre. La direction mentionne que l'école Général Vanier a un budget similaire de celui de l'année dernière même si elle se situe dans un milieu défavorisé (indice 10 de défavorisation). Cela est dû à la diminution des classes d'accueil. De plus, l'école a bénéficié de diminution de ratio (20 élèves par classe). D'autres activités suivront.

Mme Vlasenko propose et Mme Cheikh Lounis seconde.

12. Points d'information

12.1. Programmation des activités parascolaires-session automne

Pour cet automne, les activités parascolaires ne sont pas planifiées, mais celles de la session d'hiver sont en train d'être planifiées. Certains enseignants proposent à la direction des activités qui seront lancées

lors de la session d'hiver. La direction mentionne que les initiatives internes prennent en considération les intérêts et l'âge des élèves.

12.2. Organisation du soutien scolaire

-Le soutien linguistique : 29 élèves bénéficient de ce service

-Je passe-partout : plus de 50 élèves bénéficient de ce service (service visant la persévérance scolaire par le biais de différentes d'activités telles que : l'aide aux devoirs, jeux éducatifs, camps de jour, etc.

-La direction mentionne qu'un autre volet de Je passe partout en lien avec la lecture et les habiletés langagières pour les enfants du préscolaire se planifie. Le projet pilote s'intitule : les livres à l'école.

La direction ajoute que l'école compte sur le restant du budget du plan de rattrapage pour soutenir la réalisation de ce projet.

-Le tutorat sera mis en place vers le mois de janvier. Ce service sera assuré par les enseignants en dehors des heures de l'école.

12.3. Répertoire des activités de formation destinées aux parents

La direction mentionne que la mise à jour est en cours de réalisation et sera diffusée bientôt.

13. Mot de la présidente

Mme Mallem remercie chaque membre pour leur implication.

14. Mot de la représentante du comité de parents

La rencontre du comité de parent a eu lieu le 21 octobre. De nouveaux membres se sont ajoutés. Il y a eu les élections du comité exécutif. Un nouveau président a été élu. Chaque membre a pris la parole pour discuter l'importance du comité de parents à soutenir la réussite de nos élèves. Mme Vlasenko évoque ses différents rôles.

-Mme Vlasenko soulève le manque de communication au niveau du service de garde, les soucis du paiement en argent comptant sans les reçus des états de compte. La direction demande à la représentante de référer les parents à la direction et à la nouvelle technicienne.

-Mme Vlasenko suggère d'avoir un contact régulier avec l'OPP. La direction propose une rencontre une fois par année pour réguler certaines problématiques. Mme Mallem invite les enseignants de contacter directement les membres de l'OPP afin d'organiser l'horaire des bénévoles d'avance.

-La direction propose une rencontre par mois pour faire le point.

15. Mot des représentants des enseignants

Mme Jeandidier mentionne que l'équipe est plus stable et ajoute que plusieurs activités de cohésion sont vécues. Elle évoque que l'ajout de l'aide à la classe est plus aidant. Elle remercie la direction pour le temps consacré à planifier et à organiser ce service tout en prenant en considération deux nouvelles conventions différentes (celles des enseignants et celles des membres du service de garde). Elle précise que le rôle des éducatrices s'inscrit dans une optique de collaboration étroite pour soutenir nos élèves.

16. Mot de la représentante du personnel de soutien

Mme Cheikh Lounis mentionne qu'une nouvelle éducatrice spécialisée s'est rajoutée à l'équipe. Mme Hanane Guerch a un grand bagage professionnel qui sera mis au service des élèves.

17. Mot de représentante du service de garde

Mme Valdez présente son expérience professionnelle. Elle mentionne qu'elle est disponible pour répondre aux questionnements des parents.

18. Mot de la direction

La direction remercie les membres et mentionne que le début de l'année s'annonce très positif. Elle mentionne qu'elle demeure disponible et demande aux parents de ne pas hésiter à la contacter en cas de besoin.

18.1. Formation à l'intention des membres du conseil d'établissement : La direction présente les formations proposées par le ministère et invite les membres à les suivre.

18.2. Projet éducatif : La direction évoque les objectifs et les orientations du projet éducatif de l'école Général Vanier. Elle présente les moyens proposés qui seront mis en place par les intervenants de l'école pour soutenir la réussite scolaire et éducative de tous les élèves de l'école.

La direction mentionne que l'école Général Vanier a eu des félicitations de la part de la direction générale du centre des services scolaire. Cette dernière a souligné la qualité exceptionnelle du travail effectué à la réalisation du projet éducatif.



La direction présente le portrait de la clientèle de l'école.

Ratios:

20 au préscolaire
20 en classe ordinaire
18 en classe cycle
17 en classe d'accueil

Langue maternelle:

45% français
22% arabe
11% espagnol
8% kabyle
5% turc
3% créole
2% anglais
4% autre

324 élèves incluant 19 groupes

- 1 préscolaire 4 ans
- 3 préscolaire 5 ans
- 1 préscolaire accueil
- 2 classes 1^{ère} année
- 1 classe cycle premier cycle
- 1 classe cycle accueil
- 2 classes 2^e année
- 2 classes 3^e année
- 2 classes 4^e année
- 1 classe cycle accueil
- 1 classe 5^e année
- 1 classe cycle troisième cycle
- 1 classe 6^e année

Service de garde:

+/-140 inscrits au SDG
+/-160 inscrits au SDD
pour un total de 300
élèves

19.Varia

19.1 Membres de la communauté :

Deux membres ont manifesté leur intérêt pour rejoindre les membres du conseil d'établissement : Mme Mathilde Guermont-Trudeau (Je passe-partout) et Mme Adinet Velandia Moreno (AIEWM).

Mme Cheikh Lounis propose et Mme Vlassenko seconde.

19. Prochaine rencontre :

26 novembre, 18h30

20. Fin de la rencontre :
20h37

Mallem Manel
Présidente

Nancy Geoffroy
Directrice

